

Das Deutsche Netzwerk Wirtschaftsethik e.V. (DNWE) schreibt für seine Geschäftsstelle mit Sitz in Konstanz folgende Stelle aus:

## **Praktikum / Mitarbeit im Team der Geschäftsstelle des Deutschen Netzwerk Wirtschaftsethik (DNWE)**

(m/w/d, Teilzeit)

Es erwarten Sie spannende und vielseitige Aufgaben im Team mit Startup-Atmosphäre, aktuell bestehend aus 3 Mitarbeitern. Sie erhalten tiefe Einblicke in unser Netzwerk, die Organisation unserer Geschäftsstelle sowie wirtschaftsethische Betrachtungsweisen. Des Weiteren übernehmen Sie Verantwortung für die Konzeption von Dialogformaten durch die Unterstützung bei der Planung und Organisation von Tagungen, Konferenzen, Sitzungen und Online-Formaten und treten in Interaktion mit Experten, Partnern und Mitgliedern unseres Netzwerks, etwa im Rahmen unseres Schülerwettbewerbs „PhilosophieArena“. Des Weiteren unterstützen Sie uns bei Social Media Kampagnen und übernehmen Assistenzaufgaben bei der administrativen Verwaltung unserer Geschäftsstelle.

### **Was Sie idealerweise mitbringen:**

- Sie befinden sich in schulischer oder akademischer Ausbildung und haben Interesse an wirtschaftsethischen Themen
- Sie verfügen über Kenntnisse im Bereich Social Media und Marketing
- Sie verfügen über starke organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Sie haben ein hohes Maß an Verlässlichkeit sowie Genauigkeit und Sorgfalt
- Eine hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit entsprechen Ihrem Naturell
- Sie verfügen über sehr gute MS Office-Kenntnisse und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Die DNWE-Geschäftsstelle befindet sich im St. Johann New Work & Innovation in der mehr als 1.000 Jahre alten Stiftskirche St. Johann. Arbeitsweise (Präsenz und/oder remote), Zeitrahmen und Umfang der Tätigkeit können flexibel vereinbart werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Motivationsgründe, Ihres Wunschzeitraums und des gewünschten Umfangs an [info@dnwe.de](mailto:info@dnwe.de).